

AVIS D'INTENTION D'ALIÉNER UN IMMEUBLE

Règlement n° 2540 concernant l'exercice du droit de préemption par la Ville de Sorel-Tracy

CE DOCUMENT DOIT ÊTRE REMPLI PAR LE PROPRIÉTAIRE OU SON MANDATAIRE DÛMENT AUTORISÉ

Avis d'intention d'aliéner un immeuble à la suite de la conclusion d'une offre d'achat acceptée

SECTION A – DÉSIGNATION DE L'IMMEUBLE ASSUJETTI

Adresse :

(Si l'immeuble assujéti est vacant, veuillez indiquer le nom de la rue.)

Ville :

N° de cadastre (lot) :

N° de matricule :

Type d'immeuble : Bâti Non bâti

Superficie de l'immeuble visé par l'aliénation : En totalité En partie

Si l'aliénation projetée ne vise qu'une partie de l'immeuble, spécifiez l'objet de l'aliénation projetée ou annexez un plan

Objet :

SECTION B – UTILISATION ET OCCUPATION

Utilisation : Résidentiel

Commercial

Mixte

Industriel

Autre, précisez : _____

Occupation : Par le(s) propriétaire(s)

Par un ou des locataires

Par le(s) propriétaire(s) et un ou des locataires

Vacant

Autre, précisez : _____

SECTION C – RENSEIGNEMENTS SUR LE(S) PROPRIÉTAIRE(S) DE L'IMMEUBLE ASSUJETTI

PERSONNE PHYSIQUE

Nom :

Prénom :

Téléphone (jour) :

Cellulaire :

Courriel :

PROPRIÉTAIRE 2

Nom :

Prénom :

Téléphone (jour) :

Cellulaire :

Courriel :

PROPRIÉTAIRE 3

Nom :

Prénom :

Téléphone (jour) :

Cellulaire :

Courriel :

PROPRIÉTAIRE 4

Nom :

Prénom :

Téléphone (jour) :

Cellulaire :

Courriel :

PERSONNE MORALE (si applicable)

Nom de l'entreprise :

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ):

MANDATAIRE (représentant du propriétaire, si applicable)

Nom :

Prénom :

Téléphone (jour) :

Cellulaire :

Courriel :

Une résolution ou une procuration signée par le propriétaire désignant le mandataire pour agir en son nom doit être jointe à cet envoi.

CORRESPONDANCE

Adresse :	Ville :	Code postal :
Province :	Pays :	

SECTION D – RENSEIGNEMENTS SUR L'ACHETEUR POTENTIEL (OU SON REPRÉSENTANT) DE L'IMMEUBLE ASSUJETTI

ACHETEUR 1		ACHETEUR 2	
Nom :	Prénom :	Nom :	Prénom :
Téléphone (jour) :	Cellulaire :	Téléphone (jour) :	Cellulaire :
Courriel :		Courriel :	

PERSONNE MORALE (si applicable)

Nom de l'entreprise :	Numéro d'entreprise du Québec (NEQ):		
Adresse du siège social :	Ville :	Code postal :	
Province :	Pays :		

SECTION E – AUTRE(S) REPRÉSENTANT(S)

Indiquer si l'offre d'achat implique un courtier immobilier Oui Non

Si oui, fournir ses coordonnées :

Nom :	Prénom :
Agence ou firme :	Téléphone :
Courriel :	
Montant (\$) ou pourcentage (%) de la commission prévue au contrat :	

SECTION F – PRIX ET CONDITIONS DE L'ALIÉNATION PROJÉTÉE

Montant de la transaction (\$) projetée :

La transaction projetée comporte une contrepartie non monétaire : Oui Non

Si oui, indiquer la nature de la contrepartie :

Estimation fiable et objective de la valeur monétaire de cette contrepartie (\$) :

SECTION G – INFORMATIONS ET COMMENTAIRES

SECTION H – DOCUMENTS À TRANSMETTRE ET SIGNATURE

Document dont la transmission est obligatoire :

- ✓ Offre d'achat acceptée et signée

*Veuillez noter que vous avez l'obligation légale de transmettre une estimation fiable et objective de la valeur de la contrepartie non monétaire, s'il y a lieu, en même temps que le présent avis d'intention d'aliéner. À défaut, l'avis d'intention d'aliéner soumis ne sera pas considéré comme reçu, car incomplet.

Documents à transmettre, si existants :

- | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1. Mandat, procuration ou résolution autorisant le mandataire ou le représentant à agir | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 2. Contrat de courtage immobilier | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 3. Certificat de localisation ou plan d'un arpenteur-géomètre | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 4. Bail ou entente d'occupation de l'immeuble | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 5. Étude environnementale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 6. Rapport d'évaluation de l'immeuble | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 7. Rapport d'inspection de l'immeuble | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 8. Détail des dépenses d'entretien et de capital faites pour l'immeuble dans les cinq années précédant l'offre d'achat | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 9. Rapport sur l'estimation fiable et objective de la valeur monétaire de la contrepartie non monétaire prévue à l'offre d'achat | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 10. Étude géotechnique | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| 11. Autre étude ou document visé par l'offre d'achat ou utilisé dans le cadre de celle-ci | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |

Si ces documents ne sont pas transmis par voie électronique en même temps que le présent avis d'aliénation, ils doivent être transmis dans les 15 jours de calendrier suivant la notification dudit avis.

COORDONNÉES DU SIGNATAIRE

Nom :		Prénom :	
Adresse de correspondance (si différente de la section C) :			
Ville :		Code postal :	
Province :	Pays :	Téléphone :	

Je déclare que les informations transmises sont vraies au meilleur de ma connaissance.

Signature : _____

Par : _____

(Nom et prénom du signataire et propriétaire de l'immeuble assujéti, ou de son mandataire autorisé)

À : _____

(Lieu de signature de l'avis)

Le : _____

(Date de signature de l'avis)

Veillez transmettre ce formulaire dûment rempli avec les pièces jointes exigées par :

- **Courriel** : greffe@ville.sorel-tracy.qc.ca
- **La poste ou en personne** : Ville de Sorel-Tracy
Service juridique et greffe
71, rue Charlotte, C.P. 368
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7K1

Une confirmation de la réception des documents sera transmise à l'adresse courriel indiquée à la section C.

NOTES EXPLICATIVES

Le présent formulaire doit être rempli par un propriétaire ou son mandataire autorisé ayant accepté une offre d'achat pour un immeuble visé par un avis d'assujettissement au droit de préemption, afin de la soumettre à la Ville.

ATTENTION – Vous ne devez pas utiliser ce formulaire dans les cas suivants :

- La promesse d'achat est assortie de conditions suspensives telles que l'obtention d'un financement, d'une inspection, etc. L'obligation d'informer la Ville demeure, mais au moment où toutes les conditions du contrat sont levées;
- L'immeuble n'a pas fait l'objet d'un avis d'assujettissement;
- L'aliénation projetée (vente) est faite au bénéfice d'une personne qui vous est liée au sens de la *Loi sur les impôts* (RLRQ, c. I-3) ou au bénéfice d'un organisme public au sens de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (RLRQ, c. A-2.1).

SECTION A – DÉSIGNATION DE L'IMMEUBLE ASSUJETTI

Indiquez l'adresse principale de l'immeuble. S'il s'agit d'un terrain non construit, indiquer le nom de la rue.

S'il y a plusieurs lots, veuillez indiquer tous les lots du site. Si l'espace est insuffisant, indiquez les principaux lots. Le numéro de matricule est indiqué sur le compte de taxes foncières en haut à gauche.

SECTION B – UTILISATION ET OCCUPATION

L'utilisation réfère au type d'activité qui se déroule dans le bâtiment ou sur le terrain.

SECTION C – RENSEIGNEMENTS SUR LE(S) PROPRIÉTAIRE(S) DE L'IMMEUBLE ASSUJETTI

Si le propriétaire est une entreprise (société par actions, société en nom collectif, personne morale sans but lucratif, syndicat de copropriété, etc.), inscrire le nom de l'entreprise dans la case « Personne morale ».

Compléter la section « mandataire » en indiquant les informations sur la personne autorisée à agir pour le propriétaire ou pour l'entreprise.

SECTION D – RENSEIGNEMENTS SUR L'ACHETEUR POTENTIEL (OU SON REPRÉSENTANT) DE L'IMMEUBLE ASSUJETTI

Indiquer le nom et les coordonnées de l'acheteur potentiel ou celui de la personne mandataire agissant au nom de l'entreprise qui a signé une offre d'achat.

SECTION F – PRIX ET CONDITIONS DE L'ALIÉNATION PROJÉTÉE

Inscrire le montant de la transaction. Si la transaction projetée comporte une contrepartie non monétaire, vous avez l'obligation, selon la loi, d'estimer de façon fiable et objective la valeur de cette contrepartie.

SECTION G – INFORMATIONS ET COMMENTAIRES

Si vous avez des informations ou commentaires additionnels à nous transmettre, vous pouvez le faire dans cette section. Si vous voulez que la Ville communique avec une autre personne que le propriétaire (notaire, courtier immobilier, etc.), prière de le mentionner dans cette section.

SECTION H – DOCUMENTS À TRANSMETTRE ET SIGNATURE

Il est préférable de transmettre tous vos documents par voie électronique. Si vous transmettez le formulaire par voie électronique, inscrivez votre nom dans la case « Signature ».